



Wir suchen Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/einen

**Persönliche Fahrerin / Persönlichen Fahrer der Staatssekretärin (w/m/d)
für das Referat Z 1 „Organisation, Zentrale Dienste“**

bis EntgGr. E 4 PKW-Fahrer-TV-H

Über uns

Das Hessische Ministerium für Wirtschaft, Energie, Verkehr, Wohnen und ländlichen Raum ist eine der obersten Landesbehörden im Fokus der hessischen Landespolitik. Unser Ziel ist es, den Alltag der Bürgerinnen und Bürger zu erleichtern und sie zu unterstützen: um Hessen wirtschaftlich stark aufzustellen, um Wohnen wieder bezahlbar zu machen, um Mobilität vielseitig zu ermöglichen und um Energie zukunftssicher zu machen.

Das Referat Z 1 ist zuständig für die Zentralen Dienste und die Organisation des Ministeriums einschließlich der nachgeordneten Behörden.

Ihre Aufgaben

- Einsatz als persönliche Fahrerin / persönlicher Fahrer für die Staatssekretärin sowie in der Fahrbereitschaft des Ministeriums (Einsatzregion: Hessen, Deutschland, Europa)
- Pünktliche, sichere und verantwortungsbewusste Durchführung sämtlicher Fahrten unter Einhaltung der Verkehrsvorschriften
- Vorbereitung der Fahrten durch Planung von Fahrtrouten, Abstimmungen mit beteiligten Stellen und der weiteren Vor- und Nachbearbeitung von Fahrten (u. a. das Führen von Fahrtenbüchern)
- Pflege des Fuhrparks sowie alle anfallenden Arbeiten zur Aufrechterhaltung der Betriebsfähigkeit und Verkehrstüchtigkeit der Fahrzeuge
- Unterstützung des Zentralen Dienstes des Ministeriums

Unsere Anforderungen

- Sie sind im Besitz des Führerscheins der Klasse B.
- Sie haben eine erfolgreich abgeschlossene anerkannte Berufsausbildung, vorzugsweise als BerufskraftfahrerIn bzw. Berufskraftfahrer oder in einem artverwandten technischen Beruf des Kfz-Gewerbes.
- Sie verfügen über eine mind. 2-jährige hauptberufliche Fahrpraxis im Personentransport (frei von selbstverschuldeten Unfällen, nachgewiesen durch eine Bescheinigung der Kraftfahrzeug-Haftpflichtversicherung nach dem Pflichtversicherungsgesetz), vorzugsweise in vergleichbarer Position.

Fachliche und überfachliche Kompetenzen, die als besonders relevant angesehen werden:

- Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein sowie äußerste Diskretion und Verschwiegenheit
- Äußerste Flexibilität in der Arbeitszeitgestaltung (auch in den Abendstunden, an Wochenenden und Feiertagen)
- Sehr gute Umgangsformen, gewandtes und sicheres Auftreten verbunden mit einem sehr guten mündlichen Ausdrucksvermögen in deutscher Sprache
- Gepflegtes äußeres Erscheinungsbild und sehr gutes fahrsicheres Können
- Teamfähigkeit, Kollegialität und Freude am Umgang mit Menschen

Unser Angebot

- Einen attraktiven Arbeitsplatz mit vielfältigen Aufgaben und Entwicklungsperspektiven
- Unterstützung bei der besseren Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Kostenfreie Nutzung des ÖPNV im Rahmen des "LandesTickets Hessen"
- Kostenfreie Kfz- und Fahrradstellplätze direkt im Ministerium
- Attraktive Weiterbildungsmöglichkeiten
- Vielfältige Angebote im Rahmen des Gesundheitsmanagements und der Personalentwicklung, z.B. Firmenfitness mit Kooperationspartnern und externe Personalberatung

Die Eingruppierung erfolgt nach dem Tarifvertrag über die Arbeitsbedingungen der Personenkraftwagenfahrerinnen/Personenkraftwagenfahrer des Landes Hessen (PKW-Fahrer-TV-H). Es erfolgt eine Zuordnung als ständige persönliche Fahrerin / ständiger persönlicher Fahrer nach § 5 Abs. 2 PKW-Fahrer-TV-H. Die Arbeitszeit umfasst gemäß §§ 2, 5 Abs. 3 PKW-Fahrer-TV-H Lenkzeiten, Vor- und Abschlussarbeiten, Reparaturarbeiten, Wagenpflege, Wartezeiten, Wartungsarbeiten und sonstige Arbeiten und kann bis zu 292 Std./Monat betragen. Neben dem Pauschalentgelt werden für die Arbeit an Sonntagen, gesetzlichen Wochenfeiertagen, Vorfesttagen, in der Nacht und an Samstagen Zeitzuschläge nach Maßgabe des § 8 Abs. 1 TV-H gezahlt.

Die Gehaltsspanne liegt je nach Eingruppierung bei monatlich ca. 4.900 € bis 5.200 € brutto.

Die tatsächliche Eingruppierung und Stufenzuordnung werden individuell nach dem Tarifrecht des Landes Hessen festgelegt.

Das Ministerium strebt eine generelle Erhöhung des Frauenanteils an. Frauen sind besonders aufgefordert, sich zu bewerben. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Die Bewerbung von Menschen mit Migrationsgeschichte wird ausdrücklich begrüßt.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis **04.10.2026** per E-Mail (mit einer Datei im pdf-Format) an [**bewerbungen@wirtschaft.hessen.de**](mailto:bewerbungen@wirtschaft.hessen.de) unter Angabe der Kennung Z1_Fahrdienst.

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung folgende Unterlagen bei:

- Aktueller Auszug aus dem Fahreignungsregister des Kraftfahrt-Bundesamtes (bzw. der Nachweis der Beantragung)
- Bescheinigung der Kraftfahrzeug-Haftpflichtversicherung nach dem Pflichtversicherungsgesetz
- Motivationsschreiben
- Lebenslauf
- Schulabschlusszeugnis
- Nachweis über erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung(en) *
- Arbeitszeugnisse

* Hinweis: Bei ausländischen Bildungsabschlüssen ist die Vorlage im Original und Übersetzung auf Deutsch für die Prüfung der Äquivalenz zu deutschen Bildungsabschlüssen erforderlich. Sollte eine Prüfung durch das HMWVW mit Hilfe der durch die Kultusministerkonferenz zur Verfügung gestellten Datenbank „anabin“ nicht möglich sein, können Sie im konkreten Einzelfall gebeten werden, eine kostenpflichtige Zeugnisbewertung bei der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen nachzureichen

